

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. DES LAURENTIDES
MUNICIPALITÉ DE SAINT-FAUSTIN-LAC-CARRÉ

RÈGLEMENT 202-2011

**RÈGLEMENT DÉCRÉTANT LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES
ET L'IMPOSITION DES TAXES ET TARIFS MUNICIPAUX POUR L'ANNÉE 2012**

PROCÉDURE	DATE	NUMÉRO
Avis de motion	2011-11-01	6412-11-2011
Avis public de la tenue de la session spéciale	2011-12-09	
Adoption du règlement	2011/12/20	6504-12-2011
Avis public d'entrée en vigueur	2011/12/23	
Abrogé par le règlement		

CANADA
 PROVINCE DE QUÉBEC
 M.R.C. DES LAURENTIDES
 MUNICIPALITÉ DE SAINT-FAUSTIN-LAC-CARRÉ

RÈGLEMENT NUMÉRO 202-2011

**RÈGLEMENT DÉCRÉTANT LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES
 ET L'IMPOSITION DES TAXES ET TARIFS MUNICIPAUX POUR L'ANNÉE 2012**

ATTENDU QU'un avis de motion du présent règlement a été donné le 1^{er} novembre 2011 ;

LE CONSEIL DÉCRÈTE CE QUI SUIT:

SECTION 1 :

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES

1.1 Le Conseil adopte le budget d'opération suivant de la Municipalité de Saint-Faustin-Lac-Carré pour l'exercice financier 2012 :

REVENUS	
TAXES	
TAXES SUR VALEUR FONCIÈRE	
Taxes générales	
Catégorie résiduelle, agricole et 6 logements et plus	2 514 292 \$
Catégorie immeubles non résidentiels et industriels	438 606 \$
Catégorie terrains vagues desservis	26 886 \$
Total taxes générales	2 979 784 \$
Taxes spéciales pour remboursement des emprunts et du fonds de roulement	
Total taxes spéciales (tous les immeubles imposables)	431 970 \$
Taxes de secteur - service de la dette	138 003 \$
Total (sur la valeur foncière)	3 549 757 \$
SUR UNE AUTRE BASE	
Tarifification pour services municipaux	
Eau	172 420 \$
Égouts	65 510 \$
Traitement des eaux usées	67 944 \$
Matières résiduelles	440 754 \$
Sûreté du Québec	506 806 \$
Autres (Roulottes)	240 \$
Entretien Chemin Desjardins	2771 \$
Service de la dette	58 258 \$
TOTAL (sur autre base)	1 314 703 \$
TOTAL DES TAXES	4 864 460 \$

PAIEMENTS TENANT LIEU DE TAXES	
GOVERNEMENT DU QUÉBEC	
Immeubles et établissements d'entreprises du gouvernement	
Taxes foncières	21 862 \$
Taxes, compensations et tarifications	23 377 \$
Compensations terres publiques	1 462 \$
Immeubles de la santé et des services sociaux	5 500 \$
GOVERNEMENT DU CANADA ET SES ENTREPRISES	
Taxes foncières	1 096 \$
Taxes, compensations et tarifications	839 \$
ORGANISMES MUNICIPAUX	
Taxes foncières	18 579 \$
Compensations pour services municipaux	3 195 \$
TOTAL DES PAIEMENTS TENANT LIEU DE TAXES	75 910 \$
AUTRES REVENUS DE SOURCES LOCALES	
SERVICES RENDUS AUX ORGANISMES MUNICIPAUX	
Ristourne - Sûreté du Québec	95 000 \$
Sécurité incendie	4 000 \$
Total	99 000 \$
AUTRES SERVICES RENDUS	
Administration générale	3 950 \$
Sécurité publique	500 \$
Voirie	31 324 \$
Hygiène du milieu	6 000 \$
Loisirs et culture	90 315 \$
Total	132 089 \$
IMPOSITION DE DROITS	
Licences et permis	44 165 \$
Droits de mutation immobilière	225 000 \$
Droits sur les carrières et sablières	75 000 \$
Frais de parc	50 000 \$
Total	394 165 \$
AMENDES ET PÉNALITÉS	20 500 \$
INTÉRÊTS	75 400 \$
CONTRIBUTIONS DES ORGANISMES MUNICIPAUX	6 000 \$
AUTRES	6 750 \$
TOTAL DES REVENUS DE SOURCES LOCALES	733 904 \$
TRANSFERTS	
TRANSFERTS CONDITIONNELS	
Compensation TVQ	149 700 \$
Réseau routier	64 458 \$
Traitement des eaux usées	16 830 \$
Redevances matières résiduelles	25 000 \$

Environnement	25 000 \$
Loisirs et culture	30 203 \$
Total	311 191 \$
TOTAL DES REVENUS DE FONCTIONNEMENT	5 985 465 \$

DÉPENSES	
ADMINISTRATION GÉNÉRALE	
Conseil municipal	151 259 \$
Application de la loi	47 924 \$
Gestion financière et administrative	712 926 \$
Greffe	97 835 \$
Évaluation	84 139 \$
Gestion du personnel	24 329 \$
Autres	26 000 \$
Total	1 144 412 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE	
Police	605 000 \$
Protection contre les incendies	328 340 \$
Sécurité civile	17 197 \$
Autres	36 079 \$
Total	986 616 \$
TRANSPORT	
Réseau routier	
Voirie municipale	769 150 \$
Enlèvement de la neige	748 876 \$
Éclairage des rues	33 080 \$
Circulation et stationnement	28 374 \$
Transport adapté et collectif	20 366 \$
Total	1 599 846 \$
HYGIÈNE DU MILIEU	
Usine de traitement de l'eau potable	91 859 \$
Réseau de distribution de l'eau potable	207 310 \$
Traitement des eaux usées	93 706 \$
Réseaux d'égouts	146 611 \$
Matières résiduelles	469 552 \$
Protection de l'environnement	198 732 \$
Total	1 207 770 \$
SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	
Logement social	5 442 \$
Total	5 442 \$
AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT	
Aménagement, urbanisme et zonage	189 795 \$
Promotion et développement économique	32 117 \$
Total	221 912 \$
LOISIRS ET CULTURE	
Activités récréatives	
Centres communautaires	76 081 \$
Patinoires extérieures	54 061 \$
Plage municipale	35 007 \$
Terrains de jeux	102 759 \$
Sports et Loisirs	106 598 \$

Parcs, sentiers et espaces verts	77 765 \$
Gare	21 911 \$
Autres	44 000 \$
Sous-total - activités récréatives	518 182 \$
Activités culturelles	
Bibliothèque	151 051 \$
Maison des Arts	28 613 \$
Culture	114 243 \$
Sous-total - activités culturelles	293 907 \$
Total - Loisirs et culture	812 089 \$
FRAIS DE FINANCEMENT	
Dette à long terme	
Intérêts	261 117 \$
Autres frais de financement	8 388 \$
Total	269 505 \$
TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT	6 247 592 \$
ÉLÉMENTS DE CONCILIATION À DES FINS FISCALES	
Amortissement	(648 135) \$
Remboursement en capital	368 613 \$
Virement au fonds (roulement, carrières-sablières & parcs)	135 605 \$
Affectations	(118 210) \$
Total	(262 127) \$
TOTAL ACTIVITÉS FINANCIÈRES APRÈS ÉLÉMENTS DE CONCILIATION À DES FINS FISCALES	5 985 465 \$

1.2 Le Conseil adopte le budget de fonctionnement à des fins fiscales suivant de la Municipalité de Saint-Faustin-Lac-Carré pour l'exercice financier 2011 :

REVENUS	
Fonctionnement	5 985 465 \$
Investissement	0 \$
Total	5 985 465 \$
CHARGE DE FONCTIONNEMENT	6 247 592 \$
Excédent (déficit) de fonctionnement	(262 127) \$
Moins : Revenus d'investissement	0 \$
EXCÉDENT (DÉFICIT) DE FONCTIONNEMENT AVANT CONCILIATION À DES FINS FISCALES	(262 127) \$
ÉLÉMENTS DE CONCILIATION À DES FINS FISCALES	
Amortissement	648 135 \$
Remboursement en capital	(368 613) \$
Virement au fonds (roulement, carrières-sablières & parcs)	(135 605) \$
Affectations	118 210 \$
Total	262 127 \$
EXCÉDENT (DÉFICIT) DE FONCTIONNEMENT À DES FINS FISCALES	0 \$

SECTION 2:

TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE

2.1 Variété de taux de la taxe foncière générale

Les catégories d'immeubles pour lesquelles la municipalité fixe les taux de la taxe foncière générale sont celles qui sont déterminées par la *Loi sur la fiscalité municipale*, à savoir :

- 1- catégorie des immeubles non résidentiels;
- 2- catégorie des immeubles industriels;
- 3- catégorie des immeubles de six logements ou plus;
- 4- catégorie des terrains vagues desservis;
- 5- catégorie résiduelle ;
- 6- catégorie des immeubles agricoles.

2.2 Une unité d'évaluation peut appartenir à plusieurs catégories.

Les dispositions énoncées aux articles 244.29 à 244.64 de la Loi sur la fiscalité municipale (L.R.Q. ch. F-2.1) s'appliquent intégralement.

2.3 Taux de base

Le taux de base est fixé à 0.4731 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur réelle des biens immeubles imposables telle que portée au rôle d'évaluation en vigueur.

2.4 Taux particulier à la catégorie des immeubles non résidentiels

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des immeubles non résidentiels est fixé à 0.98 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain, lot ou partie de lot avec toutes les constructions y érigées, s'il y en a, et sur les biens fonds ou immeubles incorporés auxdits fonds et définis à la loi.

2.5 Dégrèvement

- 2.5.1 Le débiteur de la taxe imposée sur une unité d'évaluation appartenant à la catégorie des immeubles non résidentiels a droit à un dégrèvement tenant compte du fait que l'unité d'évaluation ou un local non résidentiel de celle-ci est vacant.
- 2.5.2 Le montant de dégrèvement ne peut excéder la différence que l'on obtient en soustrayant du montant de la taxe payable, celui qui serait payable si on appliquait le taux de base.
- 2.5.3 Le dégrèvement est accordé si le pourcentage moyen d'inoccupation pour la période de référence de l'unité d'évaluation ou du local non résidentiel est supérieur à 20 %.
- 2.5.4 Constitue un local non résidentiel toute partie d'une unité d'évaluation qui fait l'objet d'un bail distinct auquel est partie le propriétaire, est destiné à faire l'objet d'un tel bail, est occupé de façon exclusive par le propriétaire ou est destiné à être ainsi occupé par lui et qui est, soit un immeuble non résidentiel autre qu'un immeuble compris dans une exploitation agricole enregistrée conformément à un règlement adopté en vertu de l'article 36.15 de la *Loi sur le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation* (L.R.Q. chap. M-14), soit un immeuble résidentiel visé au premier alinéa de l'article 244.31 de la *Loi sur la fiscalité municipale* (L.R.Q. chap. F-2.1).
- 2.5.5 Est réputé vacant un local qui est inoccupé et qui est soit offert sur le marché en vue d'une location immédiate, soit dans un état impropre à l'occupation, soit l'objet de travaux empêchant son occupation, soit l'objet d'un bail dont l'exécution n'est pas commencée. Pour l'application du présent paragraphe, la location ne comprend pas la sous-location ni la cession de bail.

- 2.5.6 Est considéré inoccupé, un immeuble résidentiel visé au premier alinéa de l'article 244.31 de la *Loi sur la fiscalité municipale* (L.R.Q. chap. F-2.1) lorsqu'il est occupé par le propriétaire.
- 2.5.7 L'utilisation d'un local inoccupé à des fins d'entreposage temporaire rend caduques les présentes dispositions de dégrèvement.
- 2.5.8 Il en est de même pour toute unité d'évaluation ou pour tout local non résidentiel dont l'usage est non conforme à la réglementation d'urbanisme de la municipalité.
- 2.5.9 La période de référence est du 1^{er} janvier au 31 décembre de l'exercice financier en cours. Si le local a un pourcentage moyen d'inoccupation supérieur à 20 %, le droit au dégrèvement s'établit sur une base hebdomadaire et son montant est calculé selon la formule suivante :
- Valeur foncière de l'unité ou du local concerné x (taux payable – taux de base) x nombre de semaines de vacance / 52 semaines, jusqu'à un maximum de 50% de la différence entre le taux payable et le taux de base.
- Note : La valeur foncière est établie conformément au rôle d'évaluation en vigueur, ou à défaut d'avoir une valeur distincte pour l'unité concernée, la valeur sera établie par le service d'évaluation de la MRC à la suite de la réception d'une demande de dégrèvement.
- 2.5.10 Pour qu'une semaine soit considérée vacante, elle ne doit pas avoir été occupée plus de deux jours calculés du vendredi d'une semaine au jeudi de la semaine suivante.
- 2.5.11 Dans les quatre-vingt-dix (90) jours qui suivent la fin de l'exercice financier pour lequel le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des immeubles non résidentiels est imposé, la municipalité doit calculer le dégrèvement auquel le débiteur en titre, à la date d'établissement du dégrèvement, a droit à la suite de l'obtention des documents et renseignements prescrits.
- 2.5.12 Tout débiteur qui a droit à un dégrèvement doit fournir, par écrit, au secrétaire-trésorier de la Municipalité, le formulaire joint au présent règlement en annexe « A » incluant les documents et/ou renseignements suivants :
- 1) nom et adresse du débiteur de la taxe;
 - 2) identification du local (adresse et numéro de matricule inscrits au compte de taxes) pour lequel un dégrèvement est requis;
 - 3) nature et motif de la vacance du local et la période de vacance visée ;
 - 4) une déclaration dûment signée devant un commissaire à l'assermentation, attestant que les renseignements fournis sont véridiques ;
 - 5) Tout document ou détail requis par le secrétaire-trésorier pour assurer la bonne compréhension des renseignements fournis.
- 2.5.13 Les renseignements et documents requis doivent être reçus au plus tard le 15 février de l'année qui suit la période de référence.
- 2.5.14 Tout refus par le débiteur de la taxe de fournir à la Municipalité quelques renseignements requis ou de permettre l'accès aux lieux concernés pour vérification entraîne déchéance du droit au dégrèvement.
- 2.5.15 Dans les trente (30) jours de la date limite énoncée à l'article 2.5.11, le secrétaire-trésorier rembourse le trop-perçu de taxe pour toute demande conforme. Aucun intérêt ne s'ajoute à ce remboursement.
- 2.5.16 Les dispositions énoncées aux articles 244.29 à 244.64 de la *Loi sur la fiscalité municipale* (L.R.Q. c. F-2.1) s'appliquent intégralement au présent règlement comme si elles étaient ici récitées au long.

2.5.17 L'inspecteur en bâtiment et environnement de même que ses adjoints peuvent visiter et examiner entre 7h00 et 19h00, toute propriété mobilière ou immobilière ainsi que l'intérieur ou l'extérieur de toute maison, bâtiment ou édifice quelconque pour constater si les dispositions du présent règlement sont respectées. Les propriétaires, les locataires ou occupants des lieux visités sont obligés de le recevoir et de répondre aux questions qui leur sont posées relativement à la présente réglementation.

2.5.18 Dispositions pénales

Quiconque contrevient au présent règlement commet une infraction et est passible, en outre des frais, des amendes suivantes :

Pour une première infraction, une amende de 1 000 \$ pour une personne physique ou une amende de 2 000 \$ pour une personne morale;

En cas de récidive, une amende de 2 000 \$ pour une personne physique ou une amende de 4 000 \$ pour une personne morale.

2.6 Taux particulier à la catégorie des immeubles industriels

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des immeubles industriels est fixé à 0.98 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain, lot ou partie de lot avec toutes les constructions y érigées, s'il y en a, et sur les biens fonds ou immeubles incorporés auxdits fonds et définis à la loi.

2.7 Taux particulier à la catégorie des immeubles de six logements ou plus

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des immeubles de six logements ou plus est fixé à 0.4731 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain, lot ou partie de lot avec toutes les constructions y érigées, s'il y en a, et sur les biens fonds ou immeubles incorporés auxdits fonds et définis à la loi.

2.8 Taux particulier à la catégorie des terrains vagues desservis

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des terrains vagues desservis est fixé à 0.9462 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain vague desservi au sens de la *Loi sur la fiscalité municipale*.

2.9 Taux particulier à la catégorie résiduelle

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie résiduelle est fixé à 0.4731 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain, lot ou partie de lot avec toutes les constructions y érigées, s'il y en a, et sur les biens fonds ou immeubles incorporés auxdits fonds et définis à la loi.

2.10 Taux particulier à la catégorie des immeubles agricoles

Le taux particulier de la taxe foncière générale de la catégorie des immeubles agricoles est fixé à 0.4731 \$ par cent dollars (100,00 \$) de la valeur portée au rôle d'évaluation en vigueur. Cette taxe est imposée et prélevée annuellement sur tout terrain, lot ou partie de lot avec toutes les constructions y érigées, s'il y en a, et sur les biens fonds ou immeubles incorporés auxdits fonds et définis à la loi.

SECTION 3 :

TAXE FONCIÈRE SPÉCIALE POUR REMBOURSEMENT DES EMPRUNTS ET DU FONDS DE ROULEMENT

- 3.1 Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012 sur tous les immeubles imposables du territoire de la Municipalité, une taxe spéciale au taux de 0.0746 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément aux règlements numéros 19-97, 24-97, 53-99, 97-01, 120-03, 138-05, 146-06, 147-06, 158-07, 154-07, 166-08, 167-08, 168-08 (8.75%), 169-08, 174-09, 178-09, 179-09, 181-2010, 184-10, 185-10, 187-10, 190-11 ainsi qu'au remboursement du fonds de roulement.

SECTION 4 :

TAXES SPÉCIALES ET COMPENSATIONS SECTORIELLES POUR REMBOURSEMENT DES EMPRUNTS ET DU FONDS DE ROULEMENT

4.1 TAXE DE SECTEUR – AMÉLIORATION AQUEDUC (SECTEUR SAINT-FAUSTIN-LAC-CARRÉ)

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice 2012, sur tous les immeubles imposables du secteur de Saint-Faustin-Lac-Carré desservis par le réseau d'aqueduc municipal, une taxe spéciale au taux de 0,0567 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément aux règlements d'aqueduc numéros 03-96, 26-97, 71-2000, 76-2000 (25%), 103-2002, 116-2003, 128-2004, 143-2006, 168-08 (4.87%) et 175-2009 (81.5 %).

De plus, six contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur sont assujettis à la présente taxe :

No de rôle	Nom	Évaluation 2012
2810-62-7377	Marilyn Verreault	249 300 \$
2810-63-3886	Pierrette Piché Guimont	285 300 \$
2911-83-0185	Jeannine Ouimet Levert	65 100 \$
2911-73-9856	Jean Ouimet	94 700 \$
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette	216 900 \$
2911-73-6738	Alain Ouimet	86 000 \$

4.2 TAXE DE SECTEUR - PROLONGEMENT AQUEDUC SECTEUR INDUSTRIEL

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, sur tous les immeubles imposables construits ou non, desservis par les travaux décrétés par le règlement numéro 76-2000 une taxe spéciale d'aqueduc au taux de 0,0163 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation d'après la valeur imposable telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément au règlement 76-2000 (75%).

4.3 TAXE DE SECTEUR - AQUEDUC RUE NARBONNE

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, sur tous les immeubles dont le propriétaire n'a pas payé comptant le coût des travaux décrétés par le règlement numéro 21-97 une taxe spéciale au taux de 1.98 \$ le mètre suivant l'étendue en front de ces immeubles, telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation, le tout conformément aux dispositions spécifiées au règlement numéro 21-97.

4.4 TAXE DE SECTEUR - ÉGOUT MONT-BLANC

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, sur tous les immeubles imposables, construits ou non, desservis par les travaux

décrits par les règlements numéros 73-2000 (75%) et 72-2000 une taxe spéciale d'égout au taux de 0,0502 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation d'après la valeur imposable telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément aux règlements 73-2000 (75%) et 72-2000.

4.5 TAXE DE SECTEUR - ÉTUDE PROJET ÉGOUT (SECTEUR LAC-CARRÉ)

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, sur tous les immeubles imposables desservis par le réseau d'égout du secteur formé du territoire de l'ancienne Municipalité du Village de Lac-Carré, une taxe spéciale au taux de 0,0067 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément au règlement numéro 18-97 et 168-08 (7.19%).

De plus, deux contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur sont assujettis à la présente taxe :

No de rôle	Nom	Évaluation 2012
2911-73-9856	Jean Ouimet	94 700 \$
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette	216 900 \$

4.6 TAXE DE SECTEUR - ÉTUDE PROJET D'ÉGOUT (SECTEUR SAINT-FAUSTIN)

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, sur tous les immeubles imposables desservis par le réseau d'égout faisant l'objet du projet décrit au règlement numéro 17-97, tel que plus amplement décrit à l'annexe B du règlement numéro 17-97, une taxe spéciale au taux de 0,0142 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément au règlement numéro 17-97 et 168-08 (10.06%).

4.7 TAXE DE SECTEUR - RÉSEAU D'ÉGOUT ET USINE D'ÉPURATION

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012, de chaque propriétaire d'un immeuble desservi tant par le réseau actuel situé dans le secteur Lac-Carré que par le réseau du secteur Saint-Faustin faisant l'objet du règlement numéro 27-97 et 168-08 (69.13%), une compensation d'un montant de 61.59 \$ par unité pour chaque catégorie d'immeuble visé suivant le tableau ci-après :

<u>CATÉGORIES D'IMMEUBLES VISÉS</u>	<u>NOMBRE D'UNITÉS</u>
IMMEUBLES RÉSIDENTIELS	
• par logement	1 unité
IMMEUBLES COMMERCIAUX	
• chaque station-service	1 unité
• chaque lave-auto	1 unité
• chaque épicerie	1 unité
• chaque unité de motel	1 unité
• chaque bureau de poste	1 unité
• chaque salon de coiffure	1 unité
• chaque station de service sans réparation	1 unité
• chaque station de service avec réparation	1 unité
• chaque bar	1 unité
• chaque restaurant	1 unité
• chaque unité d'hôtel	1 unité
• chaque auberge	1 unité
• chaque pension	1 unité
• chaque bed & breakfast	1 unité
• chaque local utilisé par un artisan	1 unité

- chaque dépanneur 1 unité
- chaque commerce de vente au détail 1 unité
- chaque atelier de soudure 1 unité
- chaque service d'affaires 1 unité
- chaque institution financière 1 unité
- chaque commerce de serre 1 unité
- chaque casse-croûte 1 unité
- chaque garage 1 unité
- chaque salon funéraire 1 unité
- tout autre commerce 1 unité

IMMEUBLES INDUSTRIELS

- chaque industrie 1 unité
- Si dans un immeuble il existe plus d'une industrie 1 unité/industrie

AUTRES IMMEUBLES

- chaque hôtel de ville 1 unité
- chaque salle communautaire 1 unité
- chaque bibliothèque 1 unité
- chaque immeuble dont l'usage n'est visé par aucune catégorie 1 unité

IMMEUBLES MIXTES

Lorsqu'un immeuble contient des parties distinctes qui font partie de catégories d'immeubles différentes, on impute à cet immeuble une unité pour chaque logement, commerce, industrie et partie de l'immeuble entrant dans la catégorie « autres immeubles ».

De plus, deux contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur sont assujettis à la présente taxe :

No de rôle	Nom
2911-73-9856	Jean Ouimet
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette

4.8 TAXE DE SECTEUR ÉGOUT - PROLONGEMENT DU RÉSEAU (25%) ET DOMAINE PALLOC ET PROJET VIADUC MONT-BLANC

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012 sur tous les immeubles imposables, construits ou non, desservis par le réseau d'égout sanitaire, une taxe spéciale pour 25% du coût des travaux de prolongement décrétés au règlement 73-2000, pour le prolongement d'égout dans le Domaine Palloc décrété au règlement 117-2003 et pour les coûts des travaux sur le réseau d'égout dans le cadre du projet de viaduc Mont-Blanc décrétés au règlement 144-2006 de même que les travaux de remplacement de conduites d'égout décrétés au règlement 175-2009, au taux de 0,0138 \$ par cent dollars (100\$) d'évaluation pour pourvoir au paiement en capital et intérêts des échéances annuelles conformément aux règlements 73-2000 (25%), 117-2003, 144-2006 et 175-2009 (18.5 %).

De plus, deux contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur sont assujettis à la présente taxe :

No de rôle	Nom	Évaluation 2012
2911-73-9856	Jean Ouimet	94 700 \$
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette	216 900 \$

SECTION 5 :

COMPENSATIONS POUR LE SERVICE D'AQUEDUC

5.1 TARIFS FIXES - AQUEDUC PUBLIC

5.1.1 Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale sur tous les immeubles pour l'usage de l'eau du réseau d'aqueduc municipal dont les frais de réparation et d'entretien sont défrayés par la Municipalité. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

Un montant de 135 \$ annuellement comme compensation ou taxe d'eau est imposé et devient exigible pour chaque unité de logement, condo ou tout local autre que ceux définis au règlement 132-2004 relatifs aux compteurs d'eau ;

De plus, six contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur sont assujettis à la présente taxe :

No de rôle	Nom
2810-62-7377	Marilyn Verreault
2810-63-3886	Pierrette Piché Guimont
2911-83-0185	Jeannine Ouimet Levert
2911-73-9856	Jean Ouimet
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette
2911-73-6738	Alain Ouimet

Lorsqu'un branchement au réseau d'aqueduc est effectué pour une nouvelle construction, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

5.1.2 Un montant de 67.50 \$ semi-annuellement comme compensation ou taxe d'eau est imposé et devient exigible pour chaque immeuble non résidentiel assujetti au règlement numéro 132-2004 concernant l'installation de compteurs d'eau, donnant droit à une consommation maximale semi-annuelle de 134m³ d'eau. Chaque mètre cube excédentaire (calculé semestriellement) est imposé aux taux suivants :

l'excédent de 134 m ³ jusqu'à 500 m ³ :	0.50\$ / m ³
l'excédent de 500 m ³ jusqu'à 1 500 m ³ :	0.54\$ / m ³
l'excédent de 1 500 m ³ jusqu'à 2 500 m ³ :	0.58\$ / m ³
l'excédent de 2 500 m ³ :	0.62\$ / m ³

Lorsqu'un immeuble devient assujetti au présent article ou cesse de l'être en cours d'année les compensations sont établies comme suit :

Si la consommation pour le semestre excède 134 m³, la compensation est calculée selon les tarifs précités, soit 67.50 \$ pour les 134 premiers mètres cubes et l'excédent aux taux précédemment définis ;

Si la consommation pour le semestre est inférieure à 134 m³, la compensation est calculée au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

5.2 TARIFS FIXES - AQUEDUC PRIVÉ

5.2.1 Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale pour l'usage de l'eau du réseau d'aqueduc municipal dont les frais d'entretien, de réparation, de raccordement, de construction, d'embranchement et de prolongement sont à

la charge du propriétaire et exécutés par lui. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

Un montant de 108 \$ annuellement comme compensation ou taxe d'eau est imposé et devient exigible pour chaque logement, condo, ou tout local autre que ceux définis au règlement 132-2004 relatifs aux compteurs d'eau.

Lorsqu'un branchement au réseau d'aqueduc est effectué pour une nouvelle construction, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

- 5.2.2 Un montant de 54 \$ semi-annuellement comme compensation ou taxe d'eau est imposé et devient exigible pour chaque immeuble non résidentiel assujéti au règlement numéro 132-2004 concernant l'installation de compteurs d'eau, donnant droit à une consommation maximale semi-annuelle de 134m³ d'eau. Chaque mètre cube excédentaire (calculé semestriellement) est imposé aux taux suivants :

l'excédent de 134 m ³ jusqu'à 500 m ³ :	0.50\$ / m ³
l'excédent de 500 m ³ jusqu'à 1 500 m ³ :	0.54\$ / m ³
l'excédent de 1 500 m ³ jusqu'à 2 500 m ³ :	0.58\$ / m ³
l'excédent de 2 500 m ³ :	0.62\$ / m ³

Lorsqu'un immeuble devient assujéti au présent article ou cesse de l'être en cours d'année les compensations sont établies comme suit :

Si la consommation pour le semestre excède 134m³, la compensation est calculée selon les tarifs précités, soit 54 \$ pour les 134 premiers mètres cubes et l'excédent aux taux précédemment définis ;

Si la consommation pour le semestre est inférieure à 134m³, la compensation est calculée au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

SECTION 6 :

COMPENSATIONS POUR L'USINE D'ÉPURATION DES EAUX USÉES ET LE SERVICE D'ÉGOUT SANITAIRE

6.1 TARIFS FIXES - USINE D'ÉPURATION DES EAUX USÉES

- 6.1.1 Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale sur les immeubles desservis par le réseau d'égout pour le service d'assainissement des eaux. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

Un montant de 75 \$ annuellement comme compensation ou taxe d'assainissement des eaux est imposé et devient exigible pour chaque unité de logement, motel, hôtel, pension, commerce de vente au détail, salon funéraire, bureau d'affaires.

- 6.1.2 Un montant de 93.75 \$ annuellement comme compensation ou taxe d'assainissement des eaux est imposé et devient exigible pour tout gîte, auberge, artisan, restaurant, épicerie, dépanneur, industrie, restaurant-bar, casse-croûte, restaurant-bar opérant sur une base saisonnière, garage, salon de coiffure, toilettage d'animaux, institution financière, ou pharmacie de même que pour les logements dont une partie est utilisée pour des fins de garderie en milieu familial.

- 6.1.3 Un montant de 802.50 \$ annuellement comme compensation ou taxe

d'assainissement des eaux est imposé et devient exigible pour chaque bar et piscine ;

- 6.1.4 Un montant de 485.63 \$ annuellement comme compensation ou taxe d'assainissement des eaux est imposé et devient exigible pour chaque jungle et garderie et chaque immeuble de la Municipalité régionale de comté.

Sont aussi assujettis à la taxe fixée à l'article 6.1 du présent règlement deux propriétaires de la Municipalité de Lac-Supérieur.

No de rôle	Nom
2911-73-9856	Jean Ouimet
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette

Lorsqu'un branchement au réseau d'égout est effectué pour une nouvelle construction, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

6.2 TARIFS FIXES - ÉGOUT SANITAIRE (RÉSEAU)

- 6.2.1 Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale sur tous les immeubles desservis par le réseau d'égout pour le service d'égout.

Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant le tarif ci-après mentionné :

Un montant de 72.00\$ annuellement comme compensation ou taxe pour service d'égout est imposé et devient exigible pour chaque unité de logement, motel, hôtel, pension, commerce de vente au détail, salon funéraire, bureau d'affaires ;

- 6.2.2 Un montant de 90.00\$ annuellement comme compensation ou taxe d'assainissement des eaux est imposé et devient exigible pour tout gîte, auberge, artisan, restaurant, épicerie, dépanneur, industrie, restaurant-bar, casse-croûte, restaurant-bar opérant sur une base saisonnière, garage, salon de coiffure, toilettage d'animaux, institution financière, ou pharmacie de même que pour les logements dont une partie est utilisée pour des fins de garderie en milieu familial.

- 6.2.3 Un montant de 878.00\$ annuellement comme compensation ou taxe pour service d'égout est imposé et devient exigible pour chaque bar et piscine ;

- 6.2.4 Un montant de 444.00\$ annuellement comme compensation ou taxe pour service d'égout est imposé et devient exigible pour chaque jungle et garderie et chaque immeuble de la Municipalité régionale de comté.

Sont aussi assujettis à la taxe fixée par l'article 6.2 du présent règlement, deux contribuables de la Municipalité de Lac-Supérieur :

No de rôle	Nom
2911-73-9856	Jean Ouimet
2912-80-7585	Luc Ouimet, Rose Paquette

Lorsqu'un branchement au réseau d'égout est effectué pour une nouvelle construction, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter du branchement.

SECTION 7 :

COMPENSATIONS POUR LE SERVICE DE COLLECTE ET DE TRAITEMENT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

7.1 TARIFS FIXES - ORDURES MÉNAGÈRES (Usages résidentiels)

Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale sur tous les immeubles résidentiels de la Municipalité de Saint-Faustin-Lac-Carré pour l'enlèvement des ordures ménagères. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

- 7.1.1 Sur tout propriétaire de logement ou condo un montant de 168.20 \$ annuellement par unité de logement ou condo.
- 7.1.2 Sur tout propriétaire de logement utilisant une superficie n'excédant pas 40 mètres² de l'habitation pour des fins de bureau ou local utilisé à des fins d'affaires et pour les usages de services suivants : commerce de services, finances, assurances, service immobilier, service photographique, salon de beauté, coiffure, massage, service d'affaires, service de réparation de montres, horloge, bijouterie, serrurerie, service professionnel, service de construction, vente de vêtements, papeterie, laine, tissus, friperie, garderie en milieu familial, un montant de 206.63 \$ par unité de logement.
- 7.1.3 Pour chaque propriétaire utilisant son immeuble pour trois des usages énumérés au paragraphe précédent, incluant l'usage résidentiel, le taux fixé est majoré de 25%.
- 7.1.4 Sur tout propriétaire de logement utilisant un bâtiment accessoire ou un garage pour des fins suivantes : travail artisanal, ébénisterie, équitation, transporteur, centre équestre un montant de 233.58 \$ par unité de logement.
- 7.1.5 Lorsqu'un propriétaire de logement utilisant un bâtiment accessoire ou un garage pour une des fins énumérées au présent article, utilise également une partie de l'habitation pour des fins de garderie en milieu familial, le taux fixé au présent article est majoré de 25%.
- 7.1.6 Sur tout propriétaire de logement utilisant une partie de l'habitation pour des fins de Bed & Breakfast, garderie, centre de santé, maison de chambres un montant de 324.42 \$ par unité de logement.
- 7.1.7 Lorsqu'un propriétaire de logement utilisant une partie de l'habitation pour une des fins énumérées au présent alinéa, et pour des fins de garderie en milieu familial, le taux fixé au présent alinéa est majoré de 25%.
- 7.1.8 Pour toute nouvelle construction ou tout changement d'usage en cours d'année, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter de la première des deux dates suivantes, soit à la date de réception des bacs à ordures et matières recyclables ou à la date d'occupation.

7.2 TAXES FIXES - ORDURES MÉNAGÈRES (Usage commercial et industriel)

Il est, par le présent règlement, établi une taxe spéciale sur tous les immeubles commerciaux et industriels de la Municipalité de Saint-Faustin-Lac-Carré pour l'enlèvement des ordures ménagères. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire pour chaque usage et suivant le tarif annuel fixe pour usages ci-après mentionnés :

- 7.2.1 Pour chaque usage suivant : restaurant-bar, dépanneur, pharmacie, restaurant, station service (sans service de réparation mécanique), terrain de golf (sans salle à manger), cabane à sucre, piste de course (Go-Kart sans restaurant), institution financière, bureau d'affaires, casse-croûte, local utilisé par un artisan, garderie, musée, commerce de vente au détail, commerce de

services, finances, assurances, service immobilier, service photographique, salon de beauté, coiffure, massage, service d'affaires, service de réparation de montres, horloges, bijouterie, serrurerie, service professionnel, service de la construction, salon de quilles, vente de vêtements, papeterie, laine, tissus, friperie, garage automobile où l'on répare ou entretien des véhicules motorisés, garage dans lequel on entrepose ou entretien des véhicules motorisés servant au transport de marchandises ou à l'excavation, quincaillerie, moulin à scie, entrepôt, bureau de poste, vente de voitures, vente de pièces d'autos, pisciculture (privée), serre, gravelière, location de véhicules et ou bateaux et ou pédalos, atelier de soudure, traiteur, rembourreur, camionneur artisan, vente de peinture, fabrication de meubles et/ou d'armoires, entreprise de construction, salon funéraire, planeur, roulotte de chantier, un montant de 271.50 \$ annuellement.

- 7.2.2 Pour chaque usage suivant : hôtel, auberge, station service (avec service de réparation mécanique), motel (avec salle à manger), centre de santé, terrain de golf (avec salle à manger), piste de course (Go Kart) avec restaurant, station service avec vente et/ou location de véhicules, un montant de 335.40 \$ annuellement.
- 7.2.3 Pour chaque usage suivant : centre de plein air, usine de transformation du bois, maison pour personnes âgées, usine de fabrication d'encre, un montant de 682.80 \$ annuellement.
- 7.2.4 Pour chaque usage suivant : épicerie, centre éducatif forestier, immeuble du Gouvernement du Québec, chaque immeuble de la Municipalité régionale de comté, pisciculture, camping (incluant dépanneur), un montant de 1009.20 \$ annuellement.
- 7.2.5 Pour toute nouvelle construction ou tout changement d'usage en cours d'année, les compensations décrétées au présent article sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation à compter de la réception des bacs à ordures et matières recyclables.

SECTION 8 :

COMPENSATIONS POUR LES SERVICES DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC

- 8.1 Une compensation pour les services de la Sûreté du Québec est imposée et prélevée annuellement pour les catégories d'usages qui suivent :
 - 8.1.1 **Terrains vacants et immeubles inscrits dans les catégories résiduelle, agricole, terrains vagues desservis et 6 logements et plus :**
 - 8.1.1.1 22.27 \$ par unité d'évaluation pour chaque terrain vacant ou comportant un bâtiment accessoire et/ou non habitable (remise, cabanon, etc) ;
 - 8.1.1.2 191.57 \$ par unité d'évaluation inscrite dans la catégorie résiduelle ne comprenant qu'un seul logement ;
 - 8.1.1.3 Pour les unités d'évaluation des immeubles inscrits dans la catégorie résiduelle comprenant plus d'un logement : 191.57 \$ pour le premier logement et 56.51 \$ pour chaque logement additionnel.
 - 8.1.2 **Immeubles non résidentiels et industriels**
 - 8.1.2.1 Pour chaque unité d'évaluation inscrite dans la catégorie des immeubles non résidentiels appartenant aux classes 1 à 5 (représentant les immeubles dont une proportion inférieure à 30% de la valeur totale appartient à la catégorie des immeubles non résidentiels), une compensation de 248.08 \$ est imposée ;
 - 8.1.2.2 Pour chaque unité de logement additionnelle, une compensation de 56.51 \$ est imposée ;

8.1.2.3 Lorsqu'une unité d'évaluation comprend plus qu'un usage non résidentiel, une compensation de 191.57 \$ est imposée pour chaque usage additionnel ;

8.1.2.4 Pour chaque unité d'évaluation inscrite dans la catégorie des immeubles non résidentiels et appartenant aux classes 6 à 8 (représentant les immeubles dont une proportion de 30% ou plus et moins de 95% de la valeur totale appartient à la catégorie des immeubles non résidentiels), une compensation est imposée pour la portion non résidentielle selon la grille ci-après, et en sus du tarif de 191.57 \$ pour le premier logement :

8.1.2.5 Pour chaque unité de logement additionnelle, une compensation de 56.51 \$ est imposée ;

a.	Camionnage artisan, bâtiment administratif, salon de coiffure/esthétique, gîte, service de santé, autre vente au détail	227.97\$
b.	Entrepôt ou comptoir postal	284.96\$
c.	Pharmacie, camping, épicerie, dépanneur, quincaillerie, recouvrement de plancher, résidence funéraire, ambulance, base de plein air, communication, centre d'amusement, salon de quilles, pisciculture, centre de santé, centre médical, camp jeunesse/club sportif	341.96\$
d.	Restaurant, bar, garage, station service, vente de pièces d'auto, entreprise de construction, entreprise d'excavation, ébénisterie, entreprise de nettoyage après sinistre, entrepreneur électricien, rembourreur, ferblanterie, cabane à sucre, service de paysagement et/ou serres	398.95\$
e.	Bureau de poste, hôtel, motel, auberge	569.93\$
f.	Vente de matériaux de construction, entreprise manufacturière, entreprise de fabrication	1 139.85\$
g.	Golf de 9 trous	2 279.70\$
h.	Golf de 18 trous	2 849.63\$
i.	Golf de 18 trous avec hébergement	3 191.58\$
j.	Institution financière	3 419.55\$
k.	Centre de ski	4 559.40\$
l.	Scierie	4 559.40\$

8.1.2.6 Pour chaque unité d'évaluation inscrite dans la catégorie des immeubles non résidentiels et appartenant aux classes 9 et 10 (représentant les immeubles dont une proportion de 95% ou plus de la valeur totale appartient à la catégorie des immeubles non résidentiels), une compensation est imposée selon la grille ci-après :

a.	Camionnage artisan, bâtiment administratif, salon de coiffure/esthétique, gîte, service de santé, autre vente au détail	227.97\$
b.	Entrepôt ou comptoir postal	284.96\$

c.	Pharmacie, camping, épicerie, dépanneur, quincaillerie, recouvrement de plancher, résidence funéraire, ambulance, base de plein air, communication, centre d'amusement, salon de quilles, pisciculture, centre de santé, centre médical, camp jeunesse/club sportif	341.96\$
d.	Restaurant, bar, garage, station service, vente de pièces d'auto, entreprise de construction, entreprise d'excavation, ébénisterie, entreprise de nettoyage après sinistre, entrepreneur électricien, rembourreur, ferblanterie, cabane à sucre, service de paysagement et/ou serres	398.95\$
e.	Bureau de poste, hôtel, motel, auberge	569.93\$
f.	Vente de matériaux de construction, entreprise manufacturière, entreprise de fabrication	1 139.85\$
g.	Golf de 9 trous	2 279.70\$
h.	Golf de 18 trous	2 849.63\$
i.	Golf de 18 trous avec hébergement	3 191.58\$
j.	Institution financière	3 419.55\$
k.	Centre de ski	4 559.40\$
l.	Scierie	4 559.40\$

8.1.2.7 Pour toute autre catégorie d'usage non autrement prévue aux présentes, le montant de compensation pour les services de la Sûreté du Québec sera fixé par résolution du conseil.

La compensation pour les services de la Sûreté du Québec est imposée pour une année et, lors d'une modification apportée au rôle d'évaluation, celle-ci est calculée au prorata du nombre de jours à compter de la modification.

Nonobstant les dispositions de l'article 8.1.2, les immeubles résidentiels dont l'exploitant doit être titulaire d'une attestation de classification délivrée en vertu de la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique (chapitre E-14.2)* et visés à l'article 244.31 de la *Loi sur la fiscalité municipale*, sont considérés comme étant inscrits dans la catégorie résiduelle et donc assujettis à la compensation prévue à l'article 8.1.1 pour la catégorie résiduelle.

SECTION 9 :

TARIFICATION POUR L'ENTRETIEN DU CHEMIN DESJARDINS

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2012 sur tous les immeubles assujettis au règlement 203-2011 décrétant l'entretien du chemin Desjardins et inscrits au tableau joint à l'annexe « A » dudit règlement, une compensation équivalant à 52.28 \$ pour chaque unité tel que décrit ci-après :

Chaque terrain vacant :	0.5 unité
Chaque logement :	une unité

SECTION 10 :

PERMIS DE ROULOTTES

10.1 Conformément à l'article 231 de la Loi sur la fiscalité municipale, il est imposé au propriétaire ou à l'occupant d'une roulotte située sur le territoire de la municipalité, un permis au coût de 10 \$:

- 1.- Pour chaque période de trente (30) jours qu'elle y demeure, au-delà de quatre-vingt-dix jours consécutifs, si sa longueur ne dépasse pas neuf mètres;
- 2.- pour chaque période de trente (30) jours, si sa longueur dépasse neuf (9) mètres.

Ce permis est payable d'avance à la municipalité pour chaque période de trente jours.

On définit par « roulettes » tout équipement tels : roulotte de camping, roulotte de voyage, roulotte de parc, caravane, motorisé, tente roulotte, etc.

COMPENSATION POUR LES ROULOTTES

10.2 Le propriétaire ou l'occupant d'une roulotte visée au paragraphe précédent est assujéti au paiement d'une compensation pour les services municipaux dont il bénéficie. Cette compensation est établie à 10\$ par mois par la municipalité et est payable d'avance pour chaque période de trente jours.

Avec le consentement du propriétaire ou de l'occupant d'une roulotte, la Municipalité peut percevoir le montant des permis et compensation pour une période de douze mois.

Le présent règlement abroge le règlement numéro 190-93 adopté par l'ancienne municipalité de Saint-Faustin.

SECTION 11 :

MODALITÉS DE PAIEMENT DES TAXES ET COMPENSATIONS

11.1 PAIEMENT PAR VERSEMENTS

11.1.1 Compte de taxes annuel

Lorsque le total des taxes foncières et des autres taxes ou compensations municipales est égal ou supérieur à trois cents dollars (300\$), elles pourront être payées en quatre (4) versements égaux au plus tard aux dates suivantes :

Premier versement :	2 avril 2012
Deuxième versement :	1 ^{er} juin 2012
Troisième versement :	1 ^{er} août 2012
Quatrième versement :	1 ^{er} octobre 2012

Lorsqu'un versement n'est pas fait à la date fixée, le solde devient immédiatement exigible et porte intérêt au taux prescrit.

11.1.2 Compte supplémentaire découlant de modifications au rôle d'évaluation

Lorsque le total des taxes foncières et des autres taxes ou compensations municipales est égal ou supérieur à trois cents dollars (300\$), elles pourront être payées en quatre (4) versements égaux au plus tard aux dates suivantes :

Premier versement :	au plus tard le 30 ^e jour suivant l'expédition du
---------------------	--

	compte
Les deuxième, troisième et quatrième versements :	au plus tard le soixantième jour qui suit le dernier jour où peut être fait le versement précédent

Lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu, le solde devient immédiatement exigible et porte intérêt au taux prescrit.

Cet article ne s'applique pas aux comptes relatifs aux compteurs d'eau qui sont expédiés deux fois par année, dans les meilleurs délais suite à la lecture des compteurs. Ces comptes doivent être acquittés en un seul versement, au plus tard le trentième jour suivant l'expédition du compte. Il porte intérêt au taux déterminé par le présent règlement.

Lorsqu'un versement est dû un jour de fin de semaine ou un jour férié, le versement peut être fait le premier jour ouvrable suivant sans pénalité.

SECTION 12 :

12. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

12.1 : Toutes taxes, tarifications ou compensations dues en vertu du présent règlement, et tous droits de mutation qui demeurent impayés après échéance, portent intérêt au taux de 16 % l'an. Ce taux s'applique également, à compter du 1^{er} janvier 2012, à toutes les créances et comptes recevables impayés avant l'entrée en vigueur du présent règlement.

12.2 La taxe foncière, taxe d'enlèvement des ordures ménagères, taxe d'eau, ainsi que toutes autres taxes et compensations établies et imposables par le présent règlement deviennent dues et payables au bureau de la Municipalité.

SECTION 13 :

TARIFS POUR DIVERS SERVICES

13.1 Tarifs imposés pour services administratifs

Service	Tarif	Règlement abrogé par le présent règlement
État des taxes à recevoir (sauf si demandé par un propriétaire pour son dossier personnel)	10\$ par matricule	12-96
Pour tout chèque retourné sans provision, arrêt de paiement, etc)	20 \$ par chèque	

13.2 Tarifs imposés pour les services offerts à la bibliothèque

Service	Tarif	Dépôt de garantie
Carte de membre pour non-résidents ou non propriétaire, par personne :	25\$ par année Gratuit pour tout enfant de moins de 14 ans dont un des parents est membre	
Emprunts de biens par un villégiateur		30\$ pour le

de passage		premier volume emprunté 15 \$ par volume additionnel 5\$ par périodique (magasine)
Remplacement de toute carte de membre perdue ou détruite	2 \$	
Biens offerts en location	2 \$ pour une durée de trois semaines	
Frais de retard Adultes :	0,15 \$ par jour ouvrable Maximum : 8.00\$	
Enfants de moins de 14 ans :	0,10 \$ par jour ouvrable Maximum : 2.50 \$	
Coût de remplacement des biens perdus et rendus inutilisables (Après un retard de soixante jours, les biens non remis seront réputés perdus et l'abonné sera tenu de défrayer le coût de remplacement)	Selon le tarif fixé par le CRSBPL	
Utilisation des équipements informatiques		
Abonnés :	2 \$ pour les deux premières heures et 1 \$ pour chaque demi-heure additionnelle	
Non abonnés :	5 \$ pour les deux premières heures et 2.50 \$ pour chaque demi-heure additionnelle	
Reproduction ou impression de documents	Noir: 0,25\$ / page Couleur : 1.00\$ / page	

13.3 Tarifs imposés pour les services de sports, loisirs et culture

Service	Tarif	Règlement abrogé par le présent règlement
Cours de natation	80 \$ par session (cours de 30 minutes) 85 \$ par session (cours de 45 minutes et plus)	
Location d'un terrain du jardin communautaire	15 \$ par terrain	
Inscription au softball enfants	30 \$ par enfant	

Camp d'hiver		
- Résident sans service de garde	60 \$	
- Résident avec service de garde	75 \$	
- Non résident sans service de garde	80 \$	
- Non résident avec service de garde	100 \$	

Camp de jour estival – résidents :		137-2005
Saison complète :		
1 ^{er} enfant d'une même famille:	300 \$	
2 ^e enfant d'une même famille :	280 \$	
Enfant additionnel, d'une même famille:	150 \$	
À la semaine :	50 \$ par semaine par enfant	
Camp de jour estival – non résidents :		
Saison complète :		

1 ^{er} enfant d'une même famille:	400 \$	
2 ^e enfant d'une même famille :	360 \$	
Enfant additionnel, d'une même famille:	320 \$	
À la semaine :	50 \$ par semaine par enfant	
Frais supplémentaires applicables pour toute inscription reçue après la date limite d'inscription :	20 \$ par enfant	
Service de garde		
Pour la saison :	70 \$ par enfant ou 90 \$ par famille	
Par semaine :	20 \$ par enfant	
Chaque période de 15 minutes de retard	5 \$ par famille	

Remboursements aux cours, ateliers, camp de jour, camp d'hiver et autres activités offertes par le service des sports, loisirs et culture :

Service	Tarif
Annulation de l'activité par la municipalité :	Remboursement complet
Annulation d'une inscription avant le début de l'activité :	Remboursement complet moins 25 \$ de frais administratifs
Annulation d'une inscription après le début de l'activité, sans billet médical:	Aucun remboursement
Annulation d'une inscription après le début de l'activité avec billet médical :	Remboursement au prorata des cours ou activités non suivis moins 25 \$ de frais administratifs

13.4 Tarifs de location des infrastructures municipales

Les tarifs et conditions pour la location des infrastructures municipales comprenant les salles et plateaux sportifs, sont inclus au document intitulé « Politique de location des infrastructures municipales » Janvier 2012, dont copie est annexée au présent règlement à l'annexe B pour en faire partie intégrante comme si récitée au long.

13.5 Tarifs imposés pour les services offerts par les travaux publics

Service	Tarif	Règlement abrogé par le présent règlement
Achat et installation d'un compteur d'eau :	Défrayé par la Municipalité, jusqu'à concurrence de 350 \$ par compteur. Le solde s'il y a lieu est payable par le propriétaire	
Frais administratifs pour demande de vérification de fonctionnement d'un compteur d'eau	25 \$	
Si le compteur est réellement défectueux :	Aucun frais	
Remplacement de bacs nécessaire suite à la négligence de l'utilisateur :	75 \$ par bac	57-99
Raccordement aux réseaux d'aqueduc et d'égout		78-2000
Raccordement au réseau d'égout sanitaire :	1 500 \$	

Raccordement au réseau d'aqueduc:	1 500 \$	
Raccordement simultané au réseau d'égout sanitaire et au réseau d'aqueduc	2 000 \$	
Pour deux raccordements distincts au réseau d'égout sanitaire effectués dans la même tranchée	1 800 \$	
Pour deux raccordements distincts au réseau d'égout sanitaire effectués dans la même tranchée	1 800\$	
Pour deux raccordements distincts au réseau d'égout sanitaire et au réseau d'aqueduc municipal, effectués simultanément et dans la même tranchée	2 400 \$	
Pour la réparation de l'asphalte d'une rue publique lorsque requis suite aux travaux de raccordement au réseau d'égout et/ou d'aqueduc	300\$	
Lorsque les travaux nécessitent la location d'une pelle, d'un marteau hydraulique ou toute autre machinerie :	Le coût réellement déboursé par la municipalité	
Lorsque les travaux nécessitent la présence de signaleurs pour répondre aux règles de sécurité	Le coût réellement déboursé en salaire plus les avantages sociaux	

Dans tous les cas de travaux de raccordement aux réseaux d'aqueduc et d'égout, les tarifs doivent être versés avant le début des travaux et ne sont pas remboursables, à moins de la non exécution des travaux.

SECTION 14

CLAUSES ADMINISTRATIVES

14.1 Les dispositions du présent règlement modifient et remplacent tout règlement ou toute disposition d'un règlement antérieur incompatible ou inconciliable avec le présent règlement. Il abroge notamment les règlements suivants :

- Le règlement 190-93 de l'ancienne municipalité de St-Faustin
- Le règlement 12-96
- Le règlement 137-2005
- Le règlement 57-99
- Le règlement 78-2000

14.2 Taxes applicables

Les taux et tarifs imposés par le présent règlement sont présentés avant toutes taxes. Les taxes applicables, s'il y a lieu, s'ajouteront à ces taux et tarifs.

14.3 Entrée en vigueur

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

(S) PIERRE POIRIER

Pierre Poirier
Maire

(S) JACQUES BRISEBOIS

Jacques Brisebois
Directeur général

Avis de motion :

Adoption du règlement :

Avis public d'entrée en vigueur :

Le 1^{er} novembre 2011

Le 20 décembre 2011

Le 23 décembre 2011

RÈGLEMENT NUMÉRO 202-2011
RÈGLEMENT DÉCRÉTANT LES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES
ET L'IMPOSITION DES TAXES POUR L'ANNÉE 2012

DEMANDE DE REMBOURSEMENT

DÉGRÈVEMENT SUR UNITÉ D'ÉVALUATION APPARTENANT À LA CATÉGORIE DES IMMEUBLES NON
RÉSIDENTIELS

COMPLÉTER UN FORMULAIRE POUR CHAQUE LOCAL

1. Numéro de matricule : _____
2. Adresse de l'immeuble : _____
3. Nom du propriétaire :

4. Local pour lequel le remboursement est réclamé :
 - a. Identification du local vacant :

 - b. Superficie du local vacant : _____
 - c. Superficie totale de l'immeuble :

 - d. Dates de vacance :

 - e. Motifs de la vacance (joindre copies de la correspondance ou des baux montant la vacance ou registre de location ou tout document utile aux fins de démontrer l'occupation)

REQUÉRANT

Nom : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Bureau _____ Résidence _____

Signature Date

DÉCLARATION SOLENNELLE

Je, soussigné(e), _____, affirme solennellement que tous les renseignements fournis aux fins de la présente demande sont véridiques.

Signé à _____ le _____

Signature du requérant

Affirmé solennellement devant moi

A _____ ce _____

Signature du commissaire à l'assermentation

Numéro : _____



Calendrier d'occupation 2012

	Vendredi	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi
Sem 1			01-janv	02-janv	03-janv	04-janv	05-janv
Sem 2	06-janv	07-janv	08-janv	9-janv	10-janv	11-janv	12-janv
Sem 3	13-janv	14-janv	15-janv	16-janv	17-janv	18-janv	19-janv
Sem 4	20-janv	21-janv	22-janv	23-janv	24-janv	25-janv	26-janv
Sem 5	27-janv	28-janv	29-janv	30-janv	31-janv	01-févr	02-févr
Sem 6	03-févr	04-févr	05-févr	06-févr	07-févr	08-févr	09-févr
Sem 7	10-févr	11-févr	12-févr	13-févr	14-févr	15-févr	16-févr
Sem 8	17-févr	18-févr	19-févr	20-févr	21-févr	22-févr	23-févr
Sem 9	24-févr	25-févr	26-févr	27-févr	28-févr	29 févr	01-mars
Sem 10	02-mars	03-mars	04-mars	05-mars	06-mars	07-mars	08-mars
Sem 11	09-mars	10-mars	11-mars	12-mars	13-mars	14-mars	15-mars
Sem 12	16-mars	17-mars	18-mars	19-mars	20-mars	21-mars	22-mars
Sem 13	23-mars	24-mars	25-mars	26-mars	27-mars	28-mars	29-mars
Sem 14	30 mars	31 mars	01-avr	02-avr	03-avr	04-avr	05-avr
Sem 15	06-avr	07-avr	08-avr	09-avr	10-avr	11-avr	12-avr
Sem 16	13-avr	14-avr	15-avr	16-avr	17-avr	18-avr	19-avr
Sem 17	20-avr	21-avr	22-avr	23-avr	24-avr	25-avr	26-avr
Sem 18	27-avr	28-avr	29-avr	30-avr	01-mai	02-mai	03-mai
Sem 19	04-mai	05-mai	06-mai	07-mai	08-mai	09-mai	10-mai
Sem 20	11-mai	12-mai	13-mai	14-mai	15-mai	16-mai	17-mai
Sem 21	18-mai	19-mai	20-mai	21-mai	22-mai	23-mai	24-mai
Sem 22	25-mai	26-mai	27-mai	28-mai	29-mai	30-mai	31-mai
Sem 23	01-juin	02-juin	03-juin	04-juin	05-juin	06-juin	07-juin
Sem 24	08-juin	09-juin	10-juin	11-juin	12-juin	13-juin	14-juin
Sem 25	15-juin	16-juin	17-juin	19-juin	19-juin	20-juin	21-juin
Sem 26	22-juin	23-juin	24-juin	25-juin	26-juin	27-juin	28-juin
Sem 27	29-juin	30-juin	01-juil	02-juil	03-juil	04-juil	05-juil
Sem 28	06-juil	09-juil	10-juil	11-juil	12-juil	13-juil	14-juil
Sem 29	13-juil	14-juil	15-juil	16-juil	17-juil	18-juil	19-juil
Sem 30	20-juil	21-juil	22-juil	23-juil	24-juil	25-juil	26-juil
Sem 31	27-juil	28-juil	29-juil	30-juil	31-juil	01-août	02-août
Sem 32	03-août	04-août	05-août	06-août	07-août	08-août	09-août
Sem 33	10-août	11-août	12-août	13-août	14-août	15-août	16-août
Sem 34	17-août	18-août	19-août	20-août	21-août	22-août	23-août
Sem 35	24-août	25-août	26-août	27-août	28-août	29-août	30-août
Sem 36	31-août	01-sept	02-sept	03-sept	04-sept	05-sept	06-sept
Sem 37	07-sept	08-sept	09-sept	10-sept	11-sept	12-sept	13-sept
Sem 38	14-sept	15-sept	16-sept	17-sept	18-sept	19-sept	20-sept
Sem 39	21-sept	22-sept	23-sept	24-sept	25-sept	26-sept	27-sept
Sem 40	28-sept	29-sept	30-sept	01-oct	02-oct	03-oct	04-oct
Sem 41	05-oct	06-oct	07-oct	08-oct	09-oct	10-oct	11-oct
Sem 42	12-oct	13-oct	14-oct	15-oct	16-oct	17-oct	18-oct
Sem 43	19-oct	20-oct	21-oct	22-oct	23-oct	24-oct	25-oct
Sem 44	26-oct	27-oct	28-oct	29-oct	30 oct	31-oct	01-nov
Sem 45	02-nov	03-nov	04-nov	05-nov	06-nov	07-nov	08-nov
Sem 46	09-nov	10-nov	11-nov	12-nov	13-nov	14-nov	15-nov
Sem 47	16-nov	17-nov	18-nov	19-nov	20-nov	21-nov	22-nov
Sem 48	23-nov	24-nov	25-nov	26-nov	27-nov	28-nov	29-nov
Sem 49	30-nov	01-déc	02-déc	03-déc	04-déc	05-déc	06-déc
Sem 50	07-déc	08-déc	09-déc	10-déc	11-déc	12-déc	13-déc
Sem 51	14-déc	15-déc	16-déc	17-déc	18-déc	19-déc	20-déc
Sem 52	21-déc	22-déc	23-déc	24-déc	25-déc	26-déc	27-déc

Surligner ou cocher les journées occupées dans la grille ci-dessus.

Si vacant toute l'année, cocher ici :

de matricule : _____

Adresse de l'immeuble : _____

Identification du local vacant : _____

Nom du requérant : _____

Signature du requérant : _____



POLITIQUE DE LOCATION DES INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

Janvier 2012

Mis à jour par Christine Nantel
Le 7 décembre 2011

POLITIQUE DE LOCATION DES INFRASTRUCTURES MUNICIPALES

Pour toute réservation, un contrat est signé et un dépôt exigé.

SALLE BELLEVUE (150 pers.) 64, rue de la Culture Sous la bibliothèque	SALLE DE LA GARE (80 pers.) 420, rue de la Gare Au bout de la rue de la Gare	DOYENNE (100 pers.) 1176, Pisciculture Face à l'église de SF
PLATEAUX SPORTIFS - Baseball - Volleyball	- Pétanque - Patinoires	CHALET DE LA MAIRIE (120 pers.) 120, Place de la Mairie Près de l'hôtel de ville

- ❖ Un dépôt de 50\$ ou de 100\$ sera exigé selon le type de location. Celui-ci sera conservé jusqu'à l'inspection de la salle et/ou au retour des clés dans le cas d'une location long terme. Dans la mesure où il y a faute du locataire et/ou bris de matériel et/ou de la salle, celui-ci sera conservé proportionnellement au dommage occasionné. Un dépôt de 15\$ sera exigé par clé additionnelle.
- ❖ Dans tous les cas de location des infrastructures municipales, si une dépense additionnelle est occasionnée par la faute du locataire, celui-ci sera responsable des frais. Par exemple : Ne fait pas le ménage et nécessite un ménage additionnel de la part du concierge. Ne suit pas les directives du système d'alarme et occasionne le déplacement d'un employé. Nécessite le transport de matériel ou le montage de la salle, non prévu au protocole d'entente, etc.
- ❖ Le locataire s'engage à aviser s'il y a un bris ou une défectuosité quelconque dans la salle.

LOCATION DE SALLES, POUR LES COURS ET/OU ATELIERS, CONFÉRENCES

Au choix du locataire

- ✓ 15\$ / heure pour un minimum de 3 heures

Facultatif : 70\$ / Publiciser son cours ou ateliers à même la programmation saisonnière municipale dans le bulletin sports, loisirs et culture paru en 2775 exemplaires (distribué dans les casiers postaux de Saint-Faustin-Lac-Carré et Lac-Supérieur), dans le journal local et sur le site Internet de la municipalité.

Ou

- ✓ Entente 80% - 20%
L'entente est soumise à la signature d'un contrat entre le spécialiste et la municipalité qui consiste à ce que la municipalité :
 - Gère les inscriptions ainsi que les paiements et fournisse une liste des participants au spécialiste;
 - Publicise et fait la promotion du cours ou de l'atelier offert par le spécialiste à l'intérieur de son bulletin sports, loisirs et culture paru en 2775 exemplaires (distribué à Saint-Faustin-Lac-Carré et Lac-Supérieur), dans les journaux locaux et sur le site Internet de la municipalité.
 - Remet au spécialiste 80% du montant total des inscriptions. Si l'activité est offerte au même groupe deux (2) jours par semaine, la municipalité remet 70% du montant total des inscriptions. La municipalité conserve un montant minimal de 75\$ par session.

Dans les deux situations :

- ✓ Un dépôt de 50\$ est exigé.
- ✓ Le locataire de cette catégorie doit replacer la salle dans son état initial : une salle propre incluant tables, chaises, comptoir et plancher. Aucun service ménager n'est compris. Si un ménage est nécessaire suite à sa visite, ce sera au frais du locataire.

LOCATION DE SALLE POUR LES RÉUNIONS SOCIALES, LES ACTIVITÉS SPÉCIALES, LES FÊTES FAMILIALES, LES MARIAGES, ETC.

½ JOURNÉE (4 HEURES ET -)

Résident :	115\$	Du 20 décembre au 5 janvier	215\$
Non-résident :	200\$	Du 20 décembre au 5 janvier	315\$

1 JOURNÉE (4 HEURES ET +)

Résident :	215\$	Du 20 décembre au 5 janvier	265\$
Non-résident :	315\$	Du 20 décembre au 5 janvier	365\$

- ✓ Un dépôt de 100\$ est exigé.
- ✓ Le service ménager est inclus, le locataire n'a qu'à nettoyer tables et chaises avant de les ranger dans l'espace prévu à cette fin.
- ✓ Aucune location ne peut être faite plus d'un an à l'avance.

LOCATION DE SALLES POUR FUNÉRAILLES

Résident : Gratuit

Non-résident : 150\$

- ✓ Un dépôt de 100\$ est exigé.
- ✓ Le service ménager est inclus, le locataire n'a qu'à nettoyer tables et chaises avant de les ranger dans l'espace prévu à cette fin.

LOCATION DE SALLE POUR LES ORGANISMES ACCRÉDITÉS

La liste des organismes pouvant bénéficier de la location gratuite des salles est établie par résolution du conseil.

Un dépôt de 50\$ est exigé.

- ✓ Le locataire de cette catégorie doit replacer la salle à son état initial : une salle propre incluant tables, chaises, comptoir et plancher. Aucun service ménager n'est compris. Si un ménage est nécessaire suite à sa visite, ce sera au frais du locataire.

LOCATION DES PLATEAUX SPORTIFS BALLE – PÉTANQUE – VOLLEYBALL - PATINOIRES

- ✓ Les résidents ont la possibilité d'avoir accès aux plateaux sportifs gratuitement, mais sans les services et en dehors des heures de réservation.
- ✓ Le locataire a accès aux lumières, aux bâtiments nécessaires à la jouette de l'activité et a accès aux toilettes. Aucun matériel personnel n'est fourni : gant et bâton de balle, boules de pétanque ou ballon.
- ✓ Au terrain de balle, le locataire a la responsabilité d'installer les équipements et de les enlever à la fin de chaque partie.
- ✓ Le locataire doit respecter les directives liées au bâtiment et aux toilettes et s'en porte responsable.

JOUTE AMICALE ½ JOURNÉE (4 HEURES ET -)

Résident :	40\$
Non-résident :	60\$

JOUTE AMICALE 1 JOURNÉE (4 HEURES ET +)

Résident :	60\$
Non-résident :	100\$

LIGUES ORGANISÉES

Enfants :	50\$/saison
Adultes :	100\$/saison
Équipes de la municipalité* :	Gratuit

* Une équipe est considérée de la municipalité lorsque ses joueurs représentent au moins 50% de résidents et/ou que l'équipe est proprement identifiée à Saint-Faustin-Lac-Carré.

TOURNOI

Enfants :	75\$/fin de semaine
Adultes :	150\$/fin de semaine

- ✓ Un dépôt de 50\$ est exigé.
- ✓ Le locataire de cette catégorie doit replacer le site et le bâtiment à son état initial : une salle et un terrain propre. Aucun service ménager n'est compris. Si un ménage ou une intervention sont nécessaires suite à sa visite, ce sera au frais du locataire.
- ✓ La priorité est accordée aux tournois de fin de semaine. La Municipalité préviendra les utilisateurs le plus rapidement possible.

Pour information 819 688-2161